|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Согласовано на заседании педагогического совета МОУ «СОШ с. Селезниха»  Протокол от 16.11.2021 г №3 | Согласовано Управляющим советом  Протокол от 16.11.2021 г №3 | Утверждено  Директор  МОУ «СОШ с. Селезниха»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.А.Долгова/  Приказ № 265 от 17.11.2021 г |

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Средняя общеобразовательная школа

с. Селезниха Пугачевского района Саратовской области»



Согласовано на Совете родителей Протокол № 2 от 16.11.2021 г

Согласовано на Совете учащихся Протокол № 2 от 17.11.2021 г

**Положение**

**о школьном спортивном клубе**

**«Юность»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность школьного спортивного клуба «Юность» (далее по тексту – ШСК) МОУ «СОШ с. Селезниха Пугачевского района Саратовской области»(далее по тексту ОУ).

1.2. Школьный спортивный клуб создается в ОУ, является первичным звеном физкультурно - спортивной организации и может быть различной физкультурно-спортивной направленности.

1.3. Местонахождение ШСК: 413701, Саратовская область, Пугачевский район, село Селезниха, улица Чапаевская, 6.

1.4. ШСК создается с целью организации и проведения спортивно-массовой работы в ОУ во внеурочное время, способствующей развитию физической культуры, спорта в школе.

1.5. ШСК имеет название и эмблему.

**2. Задачи спортивного клуба.**

Основными задачами создания и деятельности ШСК являются: ­

-активизация физкультурно-спортивной работы и участие всех обучающихся в спортивной жизни ОУ; ­

-укрепление здоровья и физическое совершенствование обучающихся ОУ на основе систематически организованных обязательных внеклассных спортивно-оздоровительных занятий; ­

-закрепление и совершенствование умений и навыков обучающихся, полученных ими на уроках физической культуры, формирование у обучающихся жизненно необходимых физических качеств; ­

-воспитание у обучающихся общественной активности и трудолюбия, развитие творчества и организаторских способностей; ­

-привлечение к спортивно-массовой работе в клубе известных спортсменов, ветеранов спорта, родителей обучающихся ОУ; ­

-профилактика асоциальных проявлений в детской и подростковой среде, выработка потребности в здоровом образе жизни.

**3. Функции клуба.**

Основными функциями школьного спортивного клуба являются: ­

-обеспечение систематического проведения (не менее 2-3 раз в неделю) внеклассных физкультурно-спортивных мероприятий с обучающимися ОУ; ­

-организация постоянно действующих спортивных секций и групп общей физической подготовки для обучающихся ОУ; ­

-проведение внутришкольных соревнований, товарищеских спортивных встреч между классами и другими школами; ­

-организация участия в соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне; ­

проведение широкой пропаганды физической культуры и спорта в ОУ; ­

- расширение и укрепление материально-технической базы ОУ (оборудование школьных спортивных сооружений и уход за ними, ремонт спортивного инвентаря);

­- формирование сборных команд ОУ для участия в соревнованиях различного уровня (муниципальных, районных ).

**4. Руководство клубом.**

4.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет директор ОУ.

4.2. Непосредственное организационное и методическое руководство деятельностью школьного спортивного клуба осуществляет руководитель ШСК, назначаемый приказом директора школы. 4.3. Руководящим органом самоуправления клуба является Совет клуба, который состоит из представителей объединений обучающихся (физкультурные организаторы с 5-11 классы по 1 чел. от класса), родителей (законных представителей), избранных из числа Совета родителей школы) педагогического коллектива и представителей социальных партнёров клуба, избранных на общем собрании коллектива ОУ.

4.4. В состав Совета клуба, как правило, входят 7-11 человек.

4.5. Обязанности между членами Совет клуба определяет самостоятельно.

4.6. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета;

4.8. Заседания Совета клуба проводятся не реже одного раза в 2 месяца и оформляются протоколом.

4.9. Совет клуба:

- принимает решение о названии клуба;

- утверждает символику клуба;

- утверждает план работы на год и ежегодный отчёт о работе клуба;

- принимает решения о приеме и исключении членов клуба;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;

- отвечает за выполнение плана работы клуба, заслушивает отчеты членов клуба о выполнении запланированных мероприятий;

- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности клуба;

- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности клуба;

- готовит предложения руководителю ОУ о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

**5. Организация работы школьного спортивного клуба**

5.1. Внеклассная физкультурно-спортивная работа в ОУ планируется на учебный год. В план включаются следующие разделы: ­

-Организация работы по физическому воспитанию обучающихся. ­

-Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа. ­

-­ Совместная работа с родителями учащихся и педагогическим коллективом.

План утверждает директор ОУ и доводит до сведения педагогического коллектива школы.

**6. Права и обязанности членов спортивного клуба школы**

6.1. Члены ШСК имеют право:

-Избирать и быть избранными в совет ШСК; ­

- Принимать участие в организации и проведении мероприятий, проводимых клубом;

- Пользоваться инвентарем и оборудованием, спортивными сооружениями, методическими пособиями; ­

-Получать консультации, вносить предложения по улучшению работы клуба; ­

-Участвовать в мероприятиях, выступать на соревнованиях, спартакиадах, праздниках; ­

-Носить эмблему, значок клуба.

6.2. Члены ШСК обязаны: ­

-Вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье; ­

-посещать спортивные секции по избранному виду спорта; ­

- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях и праздниках ОУ, а также оказывать помощь в организации и проведении мероприятий ШСК;

-показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, в быту; ­

-бережно относиться к имуществу и инвентарю; ­

-соблюдать рекомендации по вопросам самоконтроля и соблюдения правил личной гигиены; ­

- ежегодно сдавать нормативы по физической культуре; ­

6.3. ШСК имеет право: ­

- Безвозмездно пользоваться принадлежащими ОУ спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебных занятий время; ­

- Награждать и поощрять спортсменов и физкультурный актив.

**7. Учет и отчетность**

В спортивном клубе школы ведутся следующая документация: ­

- журнал учета работы ШСК; ­

- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год; ­

- дневник учета физкультурно-спортивной работы класса, ОУ; ­

- журнал учета занятий в спортивных секциях и группах общефизической подготовки; ­

-книга рекордов и достижений обучающихся ОУ.

**8. Порядок прекращения деятельности спортивного клуба.**

8.1. Положение о Клубе вступает в силу с момента утверждения его приказом директора.